

Catherine Leromain

1a rue des Saints
57850 DABO
06-75-62-05-60
ecrire@catherine-leromain.com
www.catherine-leromain.com
Née le 17 avril 1966, à Saint-Dié (Vosges)

Formation

- Formation et perfectionnement en infographie AS Formation, Strasbourg 2005
- Maîtrise d'études Cinématographiques et Audiovisuelles mention TB, Université Nancy II, 1989
- DEUG Culture et Communication mention AB obtenue à l'Université Nancy II, 1987
- Bac B (sciences économiques et sociales) 1984

Atouts/Connaissances

- Informatique sur Mac et PC Word, Excel, Photoshop, Indesign, Illustrator
- Dessins encre, feutre et infographie, expositions
- Langue étrangère anglais, lu, parlé, écrit
- Permis B

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Production / Diffusion

Production de spectacles de théâtre jeune public : recherche de financements (subventions, coproductions). Élaboration, suivi et bilan des budgets de production. Chargée de diffusion de spectacle : information des professionnels, suivi des contacts (courriers, mails, téléphone), devis, contrats, factures.

Communication

Chargée de la communication auprès du public et des professionnels. Relations avec le public et la presse : responsable des fichiers, mise à jour, mailings, rédaction de communiqués et de courriers. Documentation, rédaction et conception graphique : affiches, tracts, programmes, plaquettes, catalogues, dossiers.

Action culturelle

Organisation d'ateliers et de rencontres artistiques en direction de publics enfants et adultes. Mise en place d'un jumelage de 2 ans entre le collège Europe (classé ZEP) et le centre culturel d'Obernai. Préparation de classes à PAC auprès de collèges et d'écoles élémentaires. Création et coordination de l'opération "Atout Cirque", financée par le Fonds Social Européen, ciblant des publics défavorisés (handicap mental et physique). Organisation des "Journées du Cirque Scolaire", rencontres artistiques et spectacles dans le cadre du Festival du Nouveau Cirque d'Obernai.

Logistique

Organisation logistique de l'accueil de participants (150 à 1200 personnes) et suivi budgétaire. Gestion de plannings de réservations hôtelières. Organisation de transport de groupes et de personnes. Recrutement et plannings d'accompagnateurs et de chauffeurs. Préparation logistique de tournées en France. Transport des décors en provenance de l'étranger. Transport de copies de films, relations au transitaire, douanes pour l'importation et l'exportation.

Audiovisuel

Programmatrice cinéma (salle classée Art et Essai). Relations aux distributeurs. Assistante de production : constitution et engagement d'équipe technique. Préparation logistique et administrative des tournages. Préparation et coordination de castings. Rédactrice : écriture de commentaires de films de commande. Scripte.

- Festival Musica, Strasbourg, 1994 à 1999, 2002 à 2013
- Cie Actémobazar théâtre, 2008 à 2013
- Cie les Anges Nus, 2006 à 2013
- Scène Nationale Bonlieu, Annecy, remplacement de 6 mois 1991
- Espace Athic, centre culturel, Obernai, 2000-2002
- Ecole Graine de Cirque, Strasbourg, 2003
- Festival de films de fin d'études : Rencontres Henri Langlois, Poitiers, 1991 à 1996
- Festival International des Francophonies, Limoges, 1992-1993
- Festival du Film de Strasbourg, 1990 à 1995
- Forum du Cinéma Européen, Strasbourg, 1999
- Cie Les Pêcheurs de Rêves, Strasbourg, 2002-2003
- Cie SiPeuCirque, Strasbourg, 2004-2005
- Cie Les Arts Pitres, Strasbourg, 2005
- Cie Archipel Indigo, Strasbourg, 2005
- Audiovisuel-Vidéo Lorraine, Nancy, avril, mai 1991
- Arte, Strasbourg, 2000
- France 3 Alsace, 2000